

Checkliste

Was Sie bei der Planung und Ausrichtung der OAG Ausstellung "Alle Menschen werden Brüder..." beachten sollten

Wenn Sie Interesse daran haben, die OAG Kriegsgefangenenausstellung auszuleihen, dann beachten Sie bitte die folgenden Punkte, bevor Sie sich mit uns in Verbindung setzen. Wir besprechen dann gerne Details mit Ihnen, beraten Sie weiter und erläutern die Bedingungen und Auflagen.

Diese Liste nennt Ihnen einige der wichtigsten Punkte, an die Sie denken sollten, bevor Sie eine Entscheidung treffen.

- Haben Sie mindestens drei Monate Vorlaufzeit bis zum geplanten Ausstellungstermin? In weniger Zeit ist die Ausstellung (mit Schriftwechsel, Verfügung eines Budgets und Genehmigung der Kosten, Luftpost, Planung, Druck, Aufbau, Werbung usw) realistischweise nicht machbar.
- Räumlichkeiten: Steht Ihnen ein Saal, ein Foyer, eine Turnhalle oder ein ähnlich großer Raum zur Verfügung? Sie brauchen mindestens 12 doppelseitig nutzbare Ausstellungsstellwände (empfohlen) oder 35 Längenster an den Wänden.
- Können Sie große PDF-Dateien (pro Datei ungefähr 500 Megabyte) mit Abbildungen und Fotos öffnen und drucken? Je leistungsfähiger Ihr Computer ist, desto besser. Wir senden Ihnen gerne eine Probedatei – vor allem, falls Sie auf einem Macintosh oder nicht mit Windows 2000 oder XP arbeiten.
- Haben Sie einen qualitativ hochwertigen Farbdrucker (Laser- oder Tintenstrahldrucker), der große Dateien verarbeiten kann? **Der A3 Papier randlos bedrucken kann?** Beachten Sie bitte, daß nicht alle A3-Drucker A3-Papier randlos bedrucken können!
- Wenn Sie nicht selbst drucken können oder wollen, haben Sie ein Budget, um die Ausstellung extern drucken zu lassen?
Wir senden Ihnen gerne eine Probe-Datei und beraten Sie, bitte beachten Sie jedoch, daß es in Ihrer Verantwortung liegt, sich zu vergewissern, daß Sie die Dateien benutzen und in angemessener Qualität drucken können.

Personal- und Materialkosten:

Personalkosten:

- 1 x Projektleiter/in. Eine Viertelstelle falls nur zur Aufsicht, eine ganze Stelle falls er/sie auch die Druckarbeit usw leistet.
- Drucken (mindestens 1 Woche Vollzeit – Projektleiter/in oder zusätzliche, technisch versierte Kraft). **Drucken dauert LANGE! Planen Sie genug Personal und Zeit dafür ein.**
- Kleben und Aufstellen, 2 Personen x mindestens 2 Tage
- Aufsicht: mindestens 1 Person x [Anzahl der Tage der Ausstellung]
- Abbau: 2 Personen x 1 Tag.

Materialkosten

- Druckerpatronen in ausreichender Menge
- 300 Bogen feinstes, weißes A3 Papier
- ODER: Druckauftrag extern vergeben
- Fotokopierkosten und Einband für die japanischen und englischen Ausstellungsbegleiter (X x Y Seiten) und Fragebögen
- Kauf und Fracht der Kataloge und Postkarten, falls erwünscht
- Für die Diashow brauchen Sie einen Laptop oder DVD/CD-Spieler mit Beamer (evtl. Reserve-Glühbirne), eine Leinwand, Stühle
- Werbung: Flugblätter, Poster, Werbeanzeigen.

Wenn Sie die Ausstellung an Ausstellungsstellwänden hängen wollen:

- Screenboards aus Hartschaumstoff (ähnlich wie Styropor) in mindestens 5 mm Stärke, um die A3-Blätter aufzukleben
- Cutter-Messer (Teppichmesser) und Schneidunterlage aus Hartplastik
- Ausstellungsstellwände: Ausleihgebühr oder Anschaffungskosten
- evtl anfallende Gebühr für Raummiete
- Material zum Befestigen der Screenboards: zB Nadeln, Klettband, doppelseitiges Klebeband oder Ähnliches

Wenn Sie die Ausstellung an Wänden hängen wollen:

- Screenboards aus Hartschaumstoff, um die A3-Blätter aufzukleben
- Material zum Befestigen der Screenboards an den Wänden, z.B. Haken, doppelseitiges Klebeband, ggf. auch Nägel

Material für die Ausstellung selber

- Tisch und Stuhl für Rezeption und Aufsicht
- Wechselgeld, Kasse und Notizheft für Einnahmen vom Katalog und (falls erhoben) Eintrittspreis.
- Fragebögen mit Stiften
- fotokopierte Übersetzungen (mindestens zwei Kopien, je nach Besucherzahlen können mehr kopiert werden).
- Wie werden Einnahmen von Katalogen und (falls erhoben) Eintrittspreis verwaltet und verbucht?

Nach der Ausstellung:

- Lagerplatz für die Screenboards und unverkaufte Kataloge.

Die Bedingungen, die mit dem Ausleih dieser Ausstellung verbunden sind, sind:

- eine Ausleihgebühr pro Ausstellungstermin von 250 Euro bzw. 30.000 Yen, zu überweisen auf das Konto der OAG; nach Eingang der Zahlung werden die Materialien losgeschickt.
- angemessene, gut sichtbare Anerkennung der OAG und genannte Mitarbeitern/innen, in der Ausstellung sowie im Werbematerial. Links zur OAG-Internetseite bei Onlinewerbung.
- Befolgung unserer Anleitungen zur Vorbereitung der Ausstellung bzw qualitative Mindestmaßstäbe für das Aussehen der Ausstellung, also Druckqualität, ordentliche Klebe- und Hängearbeit.

Sind Sie soweit? Wir warten auf Ihren Anruf oder E-mail.